



15PROC003193111 2015-10-20

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ

Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης  
Ε.Π. Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας

Θεσσαλονίκη, 20/10/2015

Αριθμ. Πρωτ.: 8094

**Πληρ.:** Δημήτρη Χατζηκρανιώτη  
**Τηλ.:** 2313 321771  
**Fax:** 2313 321701  
**e-mail:** dxatzikraniotis@mou.gr

**Προς:**

- BCS ΕΠΕ**  
Λ. Νίκης 61  
Τ.Κ. 546 22, Θεσσαλονίκη
- ΣΙΒΥΛΛΑ ΕΠΕ**  
Υψηλάντου 16  
Τ.Κ. 115 22, Μαρούσι
- Χωροτεχνική Μελέτες  
Εφαρμογές Τεχνικών  
Έργων ΑΕ**  
Λ. Σοφού 20  
Τ.Κ. 570 01, Θέρμη

**Κοιν.:** ΥΔΕ Ν. Θεσσαλονίκης  
Διοικητήριο, Θεσσαλονίκη

**ΘΕΜΑ:** Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την ανάθεση της μελέτης:  
«Οδηγός Εφαρμογής Σχεδίων ΟΧΕ - ΒΑΑ στην Περιφέρεια Κεντρικής  
Μακεδονίας»

(Κωδικός ΠΔΕ: 2015ΕΠ00810002, Κωδικός ΟΠΣ: 5000052 - ΤΔΕ: «Μελέτες Εμπειρογνομοσύνες της  
ΕΥΔ ΕΠ ΠΚΜ 2014 - 2020» - Υποέργο 2: «Οδηγός Εφαρμογής Σχεδίων ΟΧΕ - ΒΑΑ στην Περιφέρεια  
Κεντρικής Μακεδονίας» - Κατηγορία ενέργειας: Β.2)

Έχοντας υπόψη:

- Το Ν. 4314/2014 για τη διαχείριση, τον έλεγχο και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020» (ΦΕΚ 265/Α'/23.12.2014).
- Τον Ν. 4281/2014 και ειδικότερα των διατάξεων που αφορούν κανόνες σύναψης δημοσίων συμβάσεων, έργων, προμηθειών και υπηρεσιών (ΦΕΚ Α 160 /8-8-2014).
- Το Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α'/07.06.2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».
- Το με αρ. απόφασης C (2014) 3542 final/23.5.2014 εγκεκριμένο από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή «Σύμφωνο Εταιρικής Σχέσης (Εταιρικό Σύμφωνο για το Πλαίσιο Ανάπτυξης) 2014-2020».
- Την με αριθμό C(2014) 10167 final/18.12.2014 Εκτελεστική απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για την έγκριση ορισμένων στοιχείων του Περιφερειακού Επιχειρησιακού Προγράμματος «Κεντρικής Μακεδονίας» για στήριξη από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο στο πλαίσιο του στόχου «Επενδύσεις για την ανάπτυξη και την απασχόληση» στην Ελλάδα (CCI 2014GR16M2OP002).
- Την Υπουργική Απόφαση με αριθ. πρωτ. 32677/ΕΥΘΥ332/23.03.2015 (ΦΕΚ 716/Β'/24.04.2015) με την οποία συστάθηκε/αναδιαρθρώθηκε η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του ΕΠ Κεντρικής Μακεδονίας.



7. Την Υπουργική Απόφαση με αρ. πρωτ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.07.2015 (ΦΕΚ 1822 /Β'/24.8.2015) με θέμα «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας για τα προγράμματα ΕΣΠΑ 2014-2020 - Έλεγχος νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς - Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων».
8. Την από 19.6.2015 απόφαση της 1ης Επιτροπής Παρακολούθησης του ΕΠ Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, με την οποία εγκρίθηκε η μεθοδολογία, η διαδικασία, η εξειδίκευση και τα κριτήρια επιλογής των πράξεων των αξόνων προτεραιότητας του ΕΠ που αφορούν στην τεχνική βοήθεια καθώς και ο προγραμματισμός των προσκλήσεων και εντάξεων με τους ετησίους στόχους.
9. Το Π.Δ. 4/2002 (ΦΕΚ 3/Α'/14.01.2002) που αφορά στην «Εκτέλεση ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας -Στήριξης και διαχείριση των αντίστοιχων πόρων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
10. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 51540 /ΕΥΣΣΑΑΠ 3628/12.11.2010 (ΦΕΚ 1856/Β'/26.11.2010) Απόφαση του Υφυπουργού Οικονομίας Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας με θέμα «Καθορισμός των στοιχείων των προγραμμάτων τεχνικής υποστήριξης της εφαρμογής και της διαδικασίας υποβολής και έγκρισής τους».
11. Το Ν. 4024/2011, αρ. 26 σχετικά με διαδικασία κληρώσεων για τη συγκρότηση συλλογικών οργάνων της διοίκησης.
12. Την υπ' αριθμ. 6736/3.9.2015 Απόφαση του Περιφερειάρχη Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας για την έγκριση του προγράμματος τεχνικής βοήθειας συγχρηματοδοτούμενου σκέλους του ΕΠ Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας 2014-2020 για το έτος 2015
13. Τις υπ' αριθμ. 11588/19.12.2013, 5970/15.7.2014 & 5583/17.7.2015 αποφάσεις έγκρισης εγγραφής στον Κατάλογο Προμηθευτών / Παρεχόντων Υπηρεσιών της Ενδιάμεσης Διαχειριστικής Αρχής Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας.
14. Την υπ' αριθμ. 7539/5-10-2015 Απόφαση του Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας για την ένταξη της πράξης με τίτλο «Μελέτες Εμπειρογνωμοσύνες της ΕΥΔ ΕΠ ΠΚΜ 2014 - 2020», στο Άξονα Προτεραιότητας 11 του Ε.Π. Κεντρικής Μακεδονίας 2014-2020.
15. Το εσωτερικό σημείωμα των μονάδων Α1 & Α2 της ΕΥΔ ΕΠ ΠΚΜ για την αναγκαιότητα της εξειδίκευσης των ολοκληρωμένων χωρικών επενδύσεων.
16. Την υπ.αριθμ. 81168/ ΕΥΣΣΑ 1796/30.7.2015 εγκύκλιο Σχεδιασμού, υλοποίησης και παρακολούθησης των Ολοκληρωμένων Χωρικών Επενδύσεων ως εργαλείων Ολοκληρωμένης Χωρικής Ανάπτυξης των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων της προγραμματικής περιόδου 2014-2020
17. Την αριθμ. πρωτ. 11695/20-12-2013 βεβαίωση εγγραφής στον κατάλογο Προμηθευτών / Παρεχόντων Υπηρεσιών της ΕΥΔ ΕΠ ΠΚΜ της εταιρείας: ΒCS ΕΠΕ Α.Ε.
18. Την αριθμ. πρωτ. 5991/16-7-2014 βεβαίωση εγγραφής στον κατάλογο Προμηθευτών / Παρεχόντων Υπηρεσιών της ΕΥΔ ΕΠ ΠΚΜ της εταιρείας: ΣΥΒΙΛΛΑ ΕΠΕ.
19. Την αριθμ. πρωτ. 6066/5-8-2015 βεβαίωση εγγραφής στον κατάλογο Προμηθευτών / Παρεχόντων Υπηρεσιών της ΕΥΔ ΕΠ ΠΚΜ της εταιρείας: Χωροτεχνική Μελέτες Εφαρμογές Τεχνικών Έργων ΑΕ



**ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ**

15PROC003193111\_2015-10-20

Την έγκριση της πρόσκλησης για την ανάθεση της Μελέτης – Εμπειρογνωμοσύνης με τίτλο: «**Οδηγός Εφαρμογής Σχεδίων ΟΧΕ – ΒΑΑ στην Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας**».

**Πλαίσιο ανάθεσης:** Διαδικασία επιλογής μέσα από τον κατάλογο προμηθευτών / παρεχόντων υπηρεσιών βάσει του άρθρου 5, παρ.4, εδάφιο Α της υπουργικής απόφασης με αρ. πρωτ. 51540/ΕΥΣΣΑΑΠ 3628/12-11-2010 (ΦΕΚ 1856/Β/26-11-2010).

**Διάρκεια υλοποίησης:** 5 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης

**Κριτήριο ανάθεσης:** Η χαμηλότερη τιμή.

**Προϋπολογισμός:** πενήντα οκτώ χιλιάδες ευρώ (**58.000,00 €**) πλέον ΦΠΑ 23% δηλαδή συνολικού ποσού εβδομήντα μία χιλιάδων τριακοσίων σαράντα ευρώ (**71.340,00 €**)

**Λήξη υποβολής προσφορών:** Ορίζεται η 2/11/2015 ημέρα Δευτέρα και ώρα 11πμ.

**Ημερομηνία ανοίγματος προσφορών και ανάδειξης του αναδόχου:** Ορίζεται η 2/11/2015 ημέρα Δευτέρα και ώρα 11:30 πμ.

**Η πρόσκληση απευθύνεται στις παρακάτω τρεις εταιρείες που είναι εγγεγραμμένες στον κατάλογο** προμηθευτών παρεχόντων υπηρεσιών της ΕΥΔ ΕΠ ΠΚΜ στις κατηγορίες ενέργειας Β2 και Β3.1 και που βάσει των στοιχείων τους και των ειδικότερων απαιτήσεων του έργου είναι σε θέση να υλοποιήσουν με επάρκεια τη σύμβαση:

1. **BCS Σύμβουλοι Ανάπτυξης και Περιβάλλοντος Ε.Π.Ε** που εδρεύει στην Θεσσαλονίκη, στην οδό Νίκης 61, Τ.Κ. 546 22.
2. **ΣΥΒΙΛΛΑ ΕΠΕ Σύμβουλοι Μηχανικοί**, που εδρεύει στην Αθήνα, Υψηλάντου 16, ΤΚ 115 22, Μαρούσι.
3. **Χωροτεχνική Μελέτες – Εφαρμογές Τεχνικών Εργών Α.Ε** που εδρεύει στη Θεσσαλονίκη, Λ. Σοφού 20, ΤΚ 570 01, Θέρμη.

**Οι εταιρίες καλούνται να υποβάλουν προσφορά σύμφωνα με τους όρους του επισυναπτόμενου τεύχους πρόσκλησης**, με ισχύ δύο μηνών προσμετρούμενων από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών, εντός σφραγισμένου φακέλου, στα γραφεία της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Επιχειρησιακού Προγράμματος Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, Λ.



Γεωργικής σχολής 65, (κτίριο Zeda), 57001 Πυλαία, Θεσσαλονίκη/ 2ος όροφος (Πρωτόκολλο), μέχρι την Δευτέρα **2.11.2015 στις 11 π.μ.**

15PROC003193111 2015-10-20

**Η ενέργεια χρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) και από εθνικούς πόρους** και ειδικότερα από την Πράξη «Μελέτες Εμπειρογνωμοσύνες της ΕΥΔ ΕΠ ΠΚΜ 2014 - 2020» από την ΣΑΕΠ 2015ΕΠ00810002.

Η παρούσα θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Προγράμματος, στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ, στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων και στην ιστοσελίδα της ΕΥΔ ΕΠ ΠΚΜ.

**Ο Περιφερειάρχης  
Κεντρικής Μακεδονίας**

**Απόστολος Γ. Τζιτζικώστας**

**ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ:**

Τεύχος Πρόσκλησης

**ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ:**

Χρονολογικό Αρχείο

Μονάδα Γ' ΕΥΔ ΕΠ ΠΚΜ - Φάκελος Έργου ΤΥΕ με Κωδικό Ο.Π.Σ. 5000052 (Υ/Ε: 2)



15ΡΒΩΓ0031031112015-1020

**Τεύχος πρόσκλησης για την ανάθεση του έργου:**  
**«Όδηγός Εφαρμογής Σχεδίων ΟΧΕ - ΒΑΑ στην Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας»**

**ΜΕΡΟΣ Α΄**

**ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΡΓΟΥ**

**1. Γενικό Πλαίσιο**

Οι Ολοκληρωμένες Χωρικές Επενδύσεις (ΟΧΕ) αποτελούν εργαλείο ολοκληρωμένης χωρικής ανάπτυξης για την εφαρμογή αναπτυξιακών στρατηγικών συγκεκριμένων χωρικών ενοτήτων. Οι περιοχές αυτές είτε παρουσιάζουν συγκεκριμένα προβλήματα που πρέπει να αντιμετωπιστούν με συνολικό τρόπο, είτε διακρίνονται από σημαντικές αναπτυξιακές δυνατότητες οι οποίες μπορούν να αξιοποιηθούν και να μεγιστοποιηθούν με βάση ένα ολοκληρωμένο αναπτυξιακό σχέδιο.

Ο ολοκληρωμένος χαρακτήρας της χωρικής στρατηγικής και του σχεδίου υλοποίησης θα πρέπει να εξασφαλίζεται με τη συμπληρωματικότητα και συνεκτικότητα των προτεινόμενων δράσεων, καθώς και με την αντιπροσωπευτικότητα του συστήματος διακυβέρνησης.

Στους στόχους της χωρικής στρατηγικής κάθε περιοχής περιλαμβάνονται η βελτίωση της οικονομικής κατάστασης και απασχόλησης, η με κοινωνικούς όρους βελτίωση της καθημερινής ζωής των πολιτών και η διατήρηση του φυσικού και δομημένου περιβάλλοντος με βάση την αειφόρο προσέγγιση της αναπτυξιακής διαδικασίας.

Οι Ολοκληρωμένες Χωρικές Επενδύσεις μπορούν να χρηματοδοτηθούν από τα Ταμεία ΕΚΤ, ΕΤΠΑ και Ταμείο Συνοχής, μέσω συνδυασμένων επενδύσεων, με αναφορά σε δύο τουλάχιστον Άξονες Προτεραιότητας και με συνδυασμό μίας ή περισσότερων συμπληρωματικών επενδυτικών προτεραιοτήτων από διαφορετικούς θεματικούς στόχους, ενός ή περισσότερων Επιχειρησιακών Προγραμμάτων. Όπου κρίνεται απαραίτητο, δράσεις χρηματοδοτούμενες από συγκεκριμένα μέτρα των Ταμείων ΕΓΤΑΑ και ΕΤΘΑ, μπορούν να συμπληρώσουν τις ΟΧΕ.

Ο κανονισμός του ΕΤΠΑ προβλέπει στο άρθρο 7 (4) ότι τουλάχιστον το 5% των πόρων του ΕΤΠΑ που χορηγούνται σε εθνικό επίπεδο κατανέμονται σε ολοκληρωμένες δράσεις Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης (ΒΑΑ).

Ειδικότερα, η Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας καλύπτεται από αστικές περιοχές σε ποσοστό 26,57% , όπου κατοικεί το 76,9% του πληθυσμού της περιφέρειας. Πλην του ΠΣΘ, στην Περιφέρεια υπάρχουν 11 αστικές περιοχές με πληθυσμό άνω των 10.000 κατοίκων. Οι πυκνότητες κατοίκησης των αστικών περιοχών, δημιουργούν σημαντικές πιέσεις στο φυσικό και ανθρωπογενές περιβάλλον, γεγονός που αναδεικνύει απαραίτητες τις ολοκληρωμένες παρεμβάσεις για τη στήριξη των αστικών πληθυσμών, την προστασία του περιβαλλοντικού χώρου από την άναρχη επέκταση αστικών λειτουργιών και τέλος την αναγκαία ενίσχυση του



κοινωνικού ιστού των πόλεων μέσω ολοκληρωμένων προσεγγίσεων για στήριξη απασχόλησης και προώθησης της κοινωνικής ενσωμάτωσης ευάλωτων ομάδων.

Ειδικότερα, το αστικό περιβάλλον της Θεσσαλονίκης χαρακτηρίζεται από την παρουσία οξυμμένων προβλημάτων. Η κυκλοφοριακή συμφόρηση των κεντρικών περιοχών είναι ένα από αυτά, καθώς και περιοχές με συγκρούσεις χρήσεων γης. Παραμένουν επίσης προβλήματα κυρίως σε σχέση με τις πύλες εισόδου στην πόλη.

Ζητήματα προκύπτουν σε σχέση με την αναβάθμιση των βιομηχανικών συγκεντρώσεων στη ΒΔ πλευρά της πόλης (περιοχή Ευκαρπίας). Ελλείψεις διαπιστώνονται στους τομείς των αναπλάσεων, της ανάδειξης μνημείων και συνόλων, της προβολής και αξιοποίησης των αρχαιολογικών χώρων και των λοιπών πολιτιστικών πόρων, των σύγχρονων πολιτιστικών υποδομών.

Οι περιοχές όπου θα εφαρμοστεί ΒΑΑ πρέπει να προσεγγιστούν σε δύο επίπεδα: αφενός, η προσέγγιση της μητροπολιτικής λειτουργίας και ανάπτυξης του ΠΣ Θεσσαλονίκης αποτελεί και οφείλει να αποτελέσει αντικείμενο διακριτής και διαφοροποιημένης ως προς τις ανάγκες της Στρατηγικής Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης, αναδεικνύοντας τα εργαλεία ΟΧΕ και αφετέρου η επικέντρωση για τα λοιπά σημαντικά αστικά κέντρα στην αντιμετώπιση κρίσιμων ζητημάτων και συγκρούσεων χρήσεων γης, αστικών-περιαστικών λειτουργιών.

Στις περιοχές αυτές η Βιώσιμη Αστική Ανάπτυξη (ΒΑΑ) θα εφαρμοστεί μέσω Ολοκληρωμένης Χωρικής Επένδυσης. Θα χρηματοδοτηθεί μέσω του ΠΕΠ με τη συμπλήρωση πόρων που θα διαθέσουν στις Περιφέρειες ενδεικτικά τα ΕΠΑΝΑΔ και ΕΠΑΝΕΚ. Η χρηματοδότηση θα γίνει προς ενιαίες Ολοκληρωμένες Στρατηγικές Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης. Η επιλογή, έγκριση και χρηματοδότηση τους θα γίνει με κριτήρια που θα αφορούν στην καταλληλότητα της στρατηγικής, στη συμβολή στην επίτευξη των αποτελεσμάτων του Προγράμματος, και στη διαχειριστική ικανότητα, τεχνική ετοιμότητα και ικανότητα μόχλευσης πόρων του φορέα. Θα είναι υπό τη διαχειριστική ευθύνη της Διαχειριστικής Αρχής, με την κατάλληλη συμμετοχή των αρχών των προγραμμάτων που θα συγχρηματοδοτήσουν και θα τηρείται χρηματοδοτικός πίνακας διακριτός κατά ΕΔΕΤ. Οι αστικές αρχές θα υποβάλλουν τις προτεινόμενες στρατηγικές και θα είναι αρμόδιοι για την επιλογή των επιμέρους δράσεων/ έργων

Με στρατηγική ΒΑΑ θα καλυφθεί καταρχήν το αστικό κέντρο που έχει λειτουργική περιοχή με πληθυσμό άνω των 70.000 κατοίκων. Η επιλογή άλλων αστικών κέντρων θα γίνει στο πλαίσιο ανταγωνιστικής διαδικασίας, με κριτήρια που αφορούν στην καταλληλότητα της στρατηγικής, στη συμβολή στην επίτευξη των αποτελεσμάτων του ΠΕΠ, και στη διαχειριστική ικανότητα, τεχνική ετοιμότητα και ικανότητα μόχλευσης πόρων.

Στη ΒΑΑ θα αποδοθούν 10 % των πόρων των ΕΤΠΑ και 10% του ΕΚΤ.

## 2. Αντικείμενο Έργου

Αντικείμενο του έργου είναι η υποστήριξη της ΕΥΔΕΠ ΠΚΜ στην εξειδίκευση του σχεδιασμού, υλοποίησης και παρακολούθησης των παρεμβάσεων ΟΧΕ – ΒΑΑ με τη σύνταξη σχετικού οδηγού εφαρμογής.

Το έργο εξειδικεύεται στα παρακάτω αντικείμενα υπηρεσιών, τα οποία καλείται να υλοποιήσει ο ανάδοχος:





**1η Περίπτωση: ΟΧΕ – ΒΑΑ Θεσσαλονίκης**

Στο ΕΠ ΠΚΜ προβλέπεται η κατά προτεραιότητα κάλυψη με ΟΧΕ – ΒΑΑ του αστικού κέντρου που έχει λειτουργική περιοχή με πληθυσμό άνω των 70.000 κατοίκων.

Ο ανάδοχος θα πρέπει να φροντίσει για το προσδιορισμό της περιοχής με βάση τα κριτήρια του ΟΟΣΑ (και λαμβάνοντας υπόψη το ελληνικό αστικό ιεραρχικό σύστημα, όπως ορίζεται στην σχετική ελληνική νομοθεσία), αλλά και συγκεκριμένα κριτήρια είτε προβληματικότητας είτε τοπικού αναπτυξιακού δυναμικού που αποτελούν πεδίο υλοποίησης μιας ΟΧΕ – ΒΑΑ.

Ο ανάδοχος θα πρέπει να προσδιορίσει τις κύριες επιλογές για τη χρήση της ΟΧΕ – ΒΑΑ, συνυπολογίζοντας στοιχεία όπως οι αναπτυξιακές επιλογές του ΠΕΠ (Καινοτομία – ανταγωνιστικότητα – εξωστρέφεια, Ανάπτυξη ανθρώπινου δυναμικού και απασχόληση, Προστασία του περιβάλλοντος και «έξυπνη» διαχείριση των πόρων, Κοινωνική συνοχή, Χωρική συνοχή).

Ο ανάδοχος θα πρέπει να οργανώσει και να περιγράψει το σύστημα διακυβέρνησης για το συντονισμό των εμπλεκόμενων μερών (υπο-επιτροπή παρακολούθησης του ΕΠ, τεχνική γραμματεία), καθώς και το σύστημα παρακολούθησης, εφαρμογής και αξιολόγησης της ΟΧΕ – ΒΑΑ (χρηματοοικονομικά στοιχεία, δείκτες εκροών κι αποτελέσματος, παρακολούθηση ΕΦ, ετήσιες εκθέσεις κλπ)

Ο ανάδοχος θα προτείνει την εξειδίκευση της δράσης στο πλαίσιο του ΕΠ ΠΚΜ, τα κριτήρια επιλογής της Στρατηγικής ΟΧΕ – ΒΑΑ και των επιμέρους πράξεων και θα προετοιμάσει την σχετική πρόσκληση.

Ο ανάδοχος θα πρέπει να περιγράψει με σαφήνεια τα καθήκοντα που θα εκχωρηθούν στον Ενδιάμεσο Φορέα (ΕΦ) της ΟΧΕ – ΒΑΑ, καθώς και το εύρος των αρμοδιοτήτων του.

Συγκεκριμένα στο πλαίσιο της Εμπειρογνωμοσύνης απαιτείται:

- προσδιορισμός της περιοχής εφαρμογής
- ανάλυση SWOT της περιοχής παρέμβασης
- η οργάνωση της διαβούλευσης με τους δυνητικούς φορείς υλοποίησης ΒΑΑ
- ετοιμασία εντύπου υποβολής ολοκληρωμένης στρατηγικής ΒΑΑ
- περιγραφή της διαδικασίας υποβολής κι αξιολόγησης της πρότασης
- εξειδίκευση κριτηρίων επιλογής της στρατηγικής ΒΑΑ και των επιμέρους πράξεων
- πρόταση συστήματος διακυβέρνησης ΟΧΕ - ΒΑΑ
- πρόταση για τον Ενδιάμεσο Φορέα (ΕΦ) της ΟΧΕ – ΒΑΑ, του εύρους των αρμοδιοτήτων του και της διαδικασίας επιλογής πράξεων.
- πρόταση συστήματος παρακολούθησης και αξιολόγησης ΒΑΑ και ΕΦ



**2η Περίπτωση: ΟΧΕ-ΒΑΑ εκτός Θεσσαλονίκης**

Ο ανάδοχος θα πρέπει να προσδιορίσει την τυπολογία των περιοχών σύμφωνα με συγκεκριμένα κριτήρια αστικότητας, προβληματικότητας και τοπικού αναπτυξιακού δυναμικού.

Επισημαίνουμε ότι το σχέδιο εγκυκλίου του Υπουργείου Οικονομίας προβλέπεται επιλογή σε 2 φάσεις. Οι αστικές αρχές καταθέτουν σε πρώτη φάση Στρατηγική ΒΑΑ, με σύντομη περιγραφή του αντικειμένου της στρατηγικής, αρχικό σχέδιο δράσης, αρχικό προϋπολογισμό και χρονοδιάγραμμα. Μετά την επιλογή των προτάσεων καλούνται να καταθέσουν αναλυτική Στρατηγική και αναλυτικό σχέδιο δράσης.

Συγκεκριμένα στο πλαίσιο της Εμπειρογνωμοσύνης απαιτείται:

- προσδιορισμός της τυπολογίας των περιοχών εφαρμογής
- ετοιμασία εντύπου υποβολής πρότασης
- περιγραφή της διαδικασίας υποβολής κι αξιολόγησης των προτάσεων
- εξειδίκευση κριτηρίων επιλογής της στρατηγικής

**3. Πλαίσιο-πηγές (ενδεικτικά)**

Για την επιτυχή εκπόνηση της μελέτης, είναι σκόπιμο να ληφθούν υπόψη:

- Ο ευρύτερος αναπτυξιακός σχεδιασμός της Περιφέρειας
- Το εγκεκριμένο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα της ΠΚΜ για την Προγραμματική Περίοδο 2014-2020
- Η εγκύκλιος σχεδιασμού, υλοποίησης και παρακολούθησης των ΟΧΕ ως εργαλείων Ολοκληρωμένης Χωρικής Ανάπτυξης των ΕΠ 2014-2020

**4. Διάρκεια - Χρονοδιάγραμμα - Τρόπος εκτέλεσης**

Η προβλεπόμενη διάρκεια του έργου είναι πέντε (5) μήνες, με έναρξη την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής σύμβασης και με δυνατότητα παράτασης εφόσον απαιτηθεί, δίχως αύξηση του οικονομικού αντικειμένου, προκειμένου να διασφαλιστεί ότι η μελέτη θα επικαιροποιηθεί μία φορά.

Ο Ανάδοχος, στο πλαίσιο του έργου θα υποβάλει στην Αναθέτουσα Αρχή τα ακόλουθα **παραδοτέα**:

**Παραδοτέο 1: Ενδιάμεση Έκθεση ΟΧΕ - ΒΑΑ**

Στην ενδιάμεση έκθεση θα περιλαμβάνεται κατ' ελάχιστο ο προσδιορισμός της περιοχής παρέμβασης ΟΧΕ – ΒΑΑ για τη Θεσσαλονίκη, ενώ θα υπάρχει σχέδιο πρότασης για τον Ενδιάμεσο Φορέα και της αρμοδιότητες του.

Ημερομηνία Παράδοσης: Τρεις (3) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης

**Παραδοτέο 2: Τελική Έκθεση ΟΧΕ – ΒΑΑ**

Στην τελική έκθεση θα περιλαμβάνεται το σύνολο των θεμάτων όπως περιγράφεται στο αναλυτικό αντικείμενο του έργου, διακριτά για τις δυο περιπτώσεις ΟΧΕ – ΒΑΑ, με τη μορφή Οδηγού Εφαρμογής για κάθε μία περίπτωση.

Ημερομηνία Παράδοσης: Πέντε (5) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης





## 5. Ομάδα Έργου

Ο Υπεύθυνος Έργου και τα στελέχη της Ομάδας Έργου που θα υποδείξει κάθε προσφέρων, θα πρέπει να διαθέτουν αποδεδειγμένα γνώσεις και εμπειρία στην αποτελεσματική εκτέλεση δραστηριοτήτων συναφών με τις κατηγορίες της παρούσας, καθώς και επίπεδο εξειδίκευσης, που να αντιστοιχεί στις απαιτήσεις του παρόντος έργου. Ειδικότερα:

- **Ο Υπεύθυνος Έργου (ΥΕ)** θα πρέπει να είναι πτυχιούχος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και να διαθέτει τουλάχιστον δεκαετή επαγγελματική εμπειρία σε υπηρεσίες σχεδιασμού Στρατηγικών και Προγραμμάτων χωρικής ανάπτυξης, χωροταξίας και πολεοδομίας
- **Ο Αναπληρωτής Υπεύθυνος Έργου** θα πρέπει να είναι πτυχιούχος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και να διαθέτει τουλάχιστον δεκαετή επαγγελματική εμπειρία σε υπηρεσίες σχεδιασμού, αξιολόγησης και εφαρμογής συγχρηματοδοτούμενων αναπτυξιακών προγραμμάτων
- **Η Ομάδα Έργου** του Αναδόχου θα πρέπει να αποτελείται από τουλάχιστον τέσσερα (4) στελέχη, πτυχιούχους τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, με τουλάχιστον πενταετή (5 έτη) εμπειρία στο πλαίσιο του Γ' ΚΠΣ ή/και του ΕΣΠΑ στους κατωτέρω τομείς, κατά τρόπο ώστε η κάθε κατηγορία υπηρεσιών να καλύπτεται από τουλάχιστον ένα στέλεχος:
  - προστασία και διαχείριση περιβάλλοντος
  - υποστήριξη καινοτομίας και ΜΜΕ
  - ανάπτυξη και διαχείριση ανθρώπινων πόρων
  - προσπελασιμότητα και αστική κινητικότητα.

## 6. Προϋπολογισμός έργου – τρόπος πληρωμής

Ο προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται σε πενήντα οκτώ χιλιάδες ευρώ (**58.000,00 €**) πλέον ΦΠΑ 23%, δηλαδή συνολικού ποσού εβδομήντα μία χιλιάδων τριακοσίων σαράντα ευρώ (**71.340,00 €**) και θα καλυφθεί από τις πιστώσεις της πράξης με τίτλο «**Μελέτες Εμπειρογνωμοσύνες της ΕΥΔ ΕΠ ΠΚΜ 2014 - 2020**» της ΣΑΕΠ 2015ΕΠ00810002 και θα συγχρηματοδοτηθεί από το ΕΤΠΑ και Εθνικούς Πόρους.

Η πληρωμή θα γίνεται σύμφωνα με τον εγκεκριμένο «Οδηγό Διαδικασιών και Επιλέξιμων Ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας Στήριξης των Ειδικών Υπηρεσιών που εφαρμόζουν το Π.Δ. 4/2002» της Διαχειριστικής Αρχής του Κ.Π.Σ., το Π.Δ. 4/2002, τις ΚΥΑ των Υπουργών ΥΠΑΑΝ και ΥΠΟΙΚΟ που αφορούν στη διενέργεια ηλεκτρονικών πληρωμών, μετά την πιστοποίηση των υπηρεσιών και την κατάρτιση του αντίστοιχου «Πρωτοκόλλου Παραλαβής Υπηρεσιών» και αφού προσκομισθούν όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά (τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών, φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα) και γίνουν οι νόμιμες κρατήσεις.

Η καταβολή της αμοιβής θα γίνει τμηματικά, μετά την οριστική παραλαβή του αντίστοιχου Παραδοτέου, τη σύνταξη του «**Πρωτοκόλλου Παραλαβής Υπηρεσιών**» από την Επιτροπή Επίβλεψης – Παραλαβής και την ύπαρξη των αντίστοιχων πιστώσεων, ως εξής :

- Ποσοστό 50% της συνολικής αμοιβής θα καταβληθεί μετά την οριστική παραλαβή του 1ου παραδοτέου.
- Ποσοστό 50% της συνολικής αμοιβής θα καταβληθεί μετά την οριστική παραλαβή του 2ου παραδοτέου.



**ΜΕΡΟΣ Β**

15PROC003193111 2015-10-20

**ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ****1. Γενικοί όροι διενέργειας του διαγωνισμού**

Όλοι οι όροι της παρούσας πρόσκλησης είναι υποχρεωτικοί για τους συμμετέχοντες. Απόκλιση από τους υποχρεωτικούς όρους και απαιτήσεις (ποσοτικές και ποιοτικές) επιφέρει τον αποκλεισμό του συμμετέχοντα. Η υποβολή προσφοράς εκ μέρους του συμμετέχοντος συνεπάγεται τη ρητή και ανεπιφύλακτη αποδοχή όλων των όρων της πρόσκλησης.

**2. Νομικό και θεσμικό πλαίσιο διαγωνισμού**

Ο παρών διαγωνισμός μέσω Καταλόγου, θα διενεργηθεί σύμφωνα με το ΠΔ 4/2002 (ΦΕΚ 3/Α) και την με αρ. 51540/ΕΥΣΣΑΑΠ 3628/2010 ΥΑ (ΦΕΚ 1856/Β) όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει και τους κατωτέρω γενικούς και ειδικούς όρους.

**3. Τόπος και χρόνος υποβολής προσφορών**

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι πρέπει να υποβάλουν τις προσφορές τους σε έντυπη μορφή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα Πρόσκληση το αργότερο μέχρι στις **2/11/2015, ημέρα Δευτέρα έως τις 11 πμ**, στα γραφεία της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Επιχειρησιακού Προγράμματος Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, Λ. Γεωργικής σχολής 65, (κτίριο Zeda), 57001 Πυλαία, Θεσσαλονίκη.

**4. Τόπος και χρόνος αποσφράγισης**

Η αποσφράγιση των προσφορών των υποψηφίων αναδόχων, **θα γίνει στις 2/11/2015, και ώρα 11:30 πμ** (την ίδια ημέρα με την καταληκτική ημερομηνία υποβολής τους) **στα γραφεία της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Επιχειρησιακού Προγράμματος Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, Λ. Γεωργικής σχολής 65, (κτίριο Zeda), 57001 Πυλαία, Θεσσαλονίκη/ 2ος όροφος.** Στην αποσφράγιση μπορούν να παρίστανται οι υποψήφιοι ανάδοχοι.

**5. Τρόπος αποστολής εγγράφων διαγωνισμού**

Η Πρόσκληση αποστέλλεται, με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, στους τρεις επιλεγμένους από τον κατάλογο υποψηφίους αναδόχους.



**6. Δικαίωμα συμμετοχής****15PROC003193111 2015-10-20**

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν μόνο οι τρεις προσκαλούμενοι υποψήφιοι ανάδοχοι, οι οποίοι είναι ενταγμένοι στον κατάλογο στις κατηγορίες Β2 & Β3.1, όπως αυτός έχει συσταθεί από την ΕΥΔ ΕΠ ΠΚΜ και ισχύει.

**7. Αποκλεισμός υποψήφιων - απόρριψη προσφορών**

Η απόρριψη Προσφοράς γίνεται με απόφαση του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού. Η Προσφορά του υποψήφιου Αναδόχου απορρίπτεται ως απαράδεκτη σε κάθε μία ή περισσότερες από τις κάτωθι περιπτώσεις:

α. Προσφορά της οποίας το συνολικό τίμημα υπερβαίνει τον προϋπολογισμό του έργου.

β. Δεν έχουν υποβληθεί τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στην παράγραφο 2 του μέρους Γ της παρούσης.

γ. Δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή και δεν έχει συνταχθεί σύμφωνα με την παράγραφο 2 του μέρους Γ της παρούσης.

δ. Ο χρόνος ισχύος της προσφοράς ορίζεται μικρότερος των δύο (2) μηνών.

ε. Δεν είναι σύμφωνη με τους επιμέρους υποχρεωτικούς όρους της παρούσης, όπου αυτοί αναφέρονται.

στ. Περιέχονται οικονομικά στοιχεία ή σχετικές οικονομικές αναφορές σε έγγραφα εκτός του φακέλου της οικονομικής προσφοράς.

ζ. Αφορά σε μέρος του έργου και όχι στο σύνολό του.

η. Περιέχει εναλλακτικές προσφορές.

θ. Δεν έχει συνταχθεί και υποβληθεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 1 του μέρους Γ της παρούσης.



## ΜΕΡΟΣ Γ

## 15PROC003100114-2015-10-20 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ – ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

**1. Τρόπος υποβολής προσφορών**

Με την υποβολή της προσφοράς θεωρείται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος. Επίσης, θεωρείται ότι η υποβολή της προσφοράς και η συμμετοχή στο διαγωνισμό έχουν εγκριθεί από το αρμόδιο όργανο του συμμετέχοντος νομικού προσώπου. Οι ενδιαφερόμενοι υποβάλλουν την προσφορά τους είτε καταθέτοντάς την, είτε αποστέλλοντας την ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή ή ιδιωτικό ταχυδρομείο (courier) στην έδρα της ΕΥΔ ΕΠ ΠΚΜ, Λ. Γεωργικής σχολής 65, (κτίριο Zeda), 57001 Πυλαία, Θεσσαλονίκη (2ος όροφος).

Κατά την υποβολή τους οι προσφορές συνοδεύονται και από έγγραφο υποβολής – διαβιβαστικό για πρωτοκόλλησή τους. Προσφορές που πρωτοκολλούνται μετά την ορισμένη κατά την παρούσα πρόσκληση ημερομηνία και ώρα δεν λαμβάνονται υπόψη. Η ημερομηνία και ώρα αποδεικνύονται μόνο από το πρωτόκολλο εισερχομένων της ΕΥΔ ΕΠ ΠΚΜ.

Στην περίπτωση της ταχυδρομικής αποστολής, οι προσφορές παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση ότι θα περιέρχονται στην ΕΥΔ ΕΠ ΠΚΜ μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής τους. Δε θα ληφθούν υπόψη προσφορές που είτε υποβλήθηκαν μετά από την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα είτε ταχυδρομήθηκαν έγκαιρα, αλλά δεν έφθασαν στην Αναθέτουσα Αρχή έγκαιρα. Η Αναθέτουσα Αρχή ουδεμία ευθύνη φέρει για τη μη εμπρόθεσμη παραλαβή της προσφοράς ή για το περιεχόμενο των φακέλων που τη συνοδεύουν. Επισημαίνεται ότι η ημερομηνία σφραγίδας του ταχυδρομείου δε λαμβάνεται υπόψη.

**2. Περιεχόμενο Προσφοράς**

Οι προσφορές συντάσσονται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας. Οι προσφορές κατατίθενται μέσα σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο που πρέπει να περιλαμβάνει όλα όσα καθορίζονται στην πρόσκληση. Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος περιέχει δύο επί μέρους, ανεξάρτητους σφραγισμένους υποφακέλους:

**Α. «Υποφάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής»**, ο οποίος περιέχει τα νομιμοποιητικά στοιχεία και άλλα απαραίτητα δικαιολογητικά, τα οποία προσδιορίζονται στην παράγραφο Περιεχόμενα Υποφακέλου «*Δικαιολογητικά Συμμετοχής*». Τα δικαιολογητικά θα πρέπει να είναι ταξινομημένα μέσα στον Υποφάκελο με τη σειρά που ζητούνται.

**Β. «Υποφάκελος Οικονομικής προσφοράς»**, ο οποίος περιέχει τα στοιχεία της Οικονομικής προσφοράς του υποψήφιου αναδόχου, τα οποία προσδιορίζονται στη συνέχεια.

ΠΡΟΣΟΧΗ: Τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης δεν υποβάλλονται κατά τη φάση υποβολής των προσφορών των υποψηφίων Αναδόχων.

Οι ανωτέρω Φάκελοι θα υποβληθούν ως εξής:



**Δικαιολογητικά Συμμετοχής:**

ένα (1) πρωτότυπο, που θα περιλαμβάνεται στο σφραγισμένο υποφάκελο

Δικαιολογητικά Συμμετοχής. 15PROC009193111 2015-10-20

**Οικονομική Προσφορά:**

ένα (1) πρωτότυπο, που θα περιλαμβάνεται στον σφραγισμένο υποφάκελο Οικονομικής προσφοράς.

Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος πρέπει να φέρει την ένδειξη:

«ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ»

ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ:

**«Οδηγός Εφαρμογής Σχεδίων ΟΧΕ – ΒΑΑ στην Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας»**

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Επιχειρησιακού προγράμματος Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας

Αριθμ. Πρωτ. Πρόσκλησης Εκδήλωση Ενδιαφέροντος.....

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ : \_\_ / \_\_ / \_\_\_\_

**«να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή τη γραμματεία»**

Όλοι οι επιμέρους φάκελοι πρέπει να αναγράφουν την επωνυμία και διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, φαξ και τυχόν διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του υποψήφιου Ανάδοχου, τον τίτλο του Διαγωνισμού και τον τίτλο του φακέλου. Απαγορεύεται η χρήση αυτοκόλλητων φακέλων που είναι δυνατόν να αποσφραγιστούν και να επανασφραγιστούν χωρίς να αφήσουν ίχνη.

Οι προσφορές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Για την εύκολη σύγκριση των προσφορών πρέπει να τηρηθεί στη σύνταξή τους, η τάξη και η σειρά των όρων της παρούσας πρόσκλησης.

**2.1 Περιεχόμενα υποφακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής»**

Ο υποφάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» που θα υποβάλει κάθε υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να περιέχει:

– **Υπεύθυνη Δήλωση** με ημερομηνία εντός των τελευταίων 10 ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών, υπογεγραμμένη από τον υποψήφιο ή τον Νόμιμο Εκπρόσωπο αυτού σε περίπτωση Νομικού Προσώπου με την οποία δηλώνεται ότι:

I. Δεν έχει επέλθει καμία μεταβολή στα στοιχεία που έχουν υποβληθεί και συμπεριλαμβάνονται στον Κατάλογο παρόχων υπηρεσιών της ΕΥΔ ΕΠ ΠΚΜ (αν υπάρχει μεταβολή προσκομίζει αντίστοιχα στοιχεία)

II. Με την υποβολή της προσφοράς η εταιρεία αποδέχεται τους όρους της παρούσας και αναλαμβάνει την υλοποίηση του φυσικού αντικειμένου του έργου στο σύνολό του και όπως αυτό προσδιορίζεται και οι πληροφορίες που συμπεριλαμβάνονται στην προσφορά του είναι αληθείς και ακριβείς.

III. Η οικονομική προσφορά αφορά στο σύνολο του έργου και συντάχθηκε σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα.

IV. Σε περίπτωση που του ανατεθεί το έργο, δεσμεύεται να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης εντός πέντε (5) ημερολογιακών ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν της σχετικής απόφασης, προσκομίζοντας στα γραφεία της



Αναθέτουσας, εντός σφραγισμένου φακέλου όσα αναφέρονται στην παράγραφο 7 που αφορούν στα δικαιολογητικά κατακύρωσης.

**151 ΡΟΟ003 1931112015-10-20**  
**Απόφαση Δ.Σ. σε περίπτωση Α.Ε. ή του νομίμου εξουσιοδοτημένου προσώπου ή οργάνου κάθε προσφέροντα** με την οποία εγκρίνεται η συμμετοχή και ορίζεται ο νόμιμος εκπρόσωπος.

- **Περιγραφή της ομάδας έργου - οργάνωση και συγκρότηση, με σύντομα βιογραφικά σημειώματα και ορισμό υπευθύνου έργου και αναπληρωτή,** που δεσμεύει τον ανάδοχο για την έγκαιρη και έγκυρη υλοποίηση του έργου.

## 2.2 Περιεχόμενα υποφακέλου «Οικονομική Προσφορά»

Η **Οικονομική Προσφορά** θα πρέπει να είναι υπογεγραμμένη από τον προσφέροντα (το νόμιμο εκπρόσωπο του νομικού προσώπου ή, σε περίπτωση ένωσης, από τον εκπρόσωπο αυτής), να φέρει σφραγίδα του νομικού προσώπου (σε περίπτωση ένωσης τις σφραγίδες των νομικών προσώπων που την απαρτίζουν) και να υποβληθεί μέσα **σε χωριστό φάκελο, ο οποίος θα είναι κλειστός επί ποινή αποκλεισμού.**

Η οικονομική προσφορά για την εκπόνηση της μελέτης (που δεν μπορεί να υπερβεί το ποσό των **58.000,00 €** μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, ή **71.340,00 €** συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, για το σύνολο του έργου), **θα γίνει σε ευρώ (€) και θα περιλαμβάνει συνολική τιμή για το έργο (συμπεριλαμβανομένου και μη του ΦΠΑ), αριθμητικώς και ολογράφως.**

Η προσφερόμενη τιμή θα πρέπει να περιλαμβάνει το σύνολο των προβλεπόμενων επιβαρύνσεων και δαπανών του αναδόχου για την πλήρη εκτέλεση του Έργου, συμπεριλαμβανομένων των εισφορών σε ασφαλιστικά ταμεία οποιασδήποτε φύσης, ή υποχρεώσεων έναντι τρίτων κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών της παρούσας ή εξ αφορμής αυτών. Δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά την διάρκεια ισχύος της προσφοράς και εκτέλεσης της σύμβασης.

Ο υποψήφιος ανάδοχος έχει μελετήσει και εκτιμήσει τις απαιτήσεις του έργου και κατά συνέπεια ρητά συμφωνείται ότι καμία αξίωση για πρόσθετη χρηματοδότηση δεν θα μπορεί να προβληθεί από τον ανάδοχο.

Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε άλλη νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ Νομικών Προσώπων ή άλλων Οργανισμών, η οποία κατά νόμο τον βαρύνει.

## 3. Ισχύς προσφορών

1. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό για δύο (2) μήνες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών. **Προσφορές που αναφέρουν χρόνο ισχύος μικρότερο των δύο μηνών απορρίπτονται ως απαράδεκτες.**

2. Εάν προκύψει θέμα παράτασης της ισχύος των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή απευθύνει έγγραφο ερώτημα προς τους προσφέροντες, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών, αν αποδέχονται την παράταση για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Οι προσφέροντες οφείλουν να απαντήσουν μέσα σε πέντε (5) ημερολογιακές ημέρες.

3. Ανακοίνωση επιλογής αναδόχου μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς, δεσμεύει όμως τον προσφέροντα μόνο εφόσον αυτός την αποδεχθεί. Σε περίπτωση άρνησης του επιλεχθέντος, η ανάθεση γίνεται στον επόμενο κατά σειρά επιλογής.





4. Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι δεν έχουν δικαίωμα να αποσύρουν την προσφορά τους ή μέρος της μετά την κατάθεσή της. Σε περίπτωση που η Προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί, ο υποψήφιος Ανάδοχος υπόκειται σε απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση.

#### 4. Εναλλακτικές προσφορές

Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Εάν υποβληθούν τυχόν εναλλακτικές προσφορές, δεν θα ληφθούν υπόψη. Ο υποψήφιος Ανάδοχος, ο οποίος θα υποβάλλει τέτοιας φύσης προτάσεις, δε δικαιούται σε καμία περίπτωση να διαμαρτυρηθεί ή να επικαλεστεί λόγους προσφυγής κατά της απόρριψης των προτάσεων αυτών.

Η προσφορά προαιρετικών υπηρεσιών οι οποίες δεν είναι απαραίτητες για την ικανοποίηση των απαιτήσεων της παρούσας πρόσκλησης δεν αποκλείονται, θα διαχωρίζονται όμως σαφώς, στην οικονομική προσφορά και θα διευκρινίζεται ότι πρόκειται περί προσφοράς προαιρετικών υπηρεσιών.

#### 5. Επιτροπή διενέργειας διαγωνισμού

Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού που θα συγκροτηθεί με απόφαση του Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας και σύμφωνα με τον Ν. 4024/2011, αρ. 26, σχετικά με διαδικασία κληρώσεων για τη συγκρότηση συλλογικών οργάνων της διοίκησης.

Έργο της Επιτροπής είναι ο Έλεγχος / Αξιολόγηση των Προσφορών, η κατάρτιση του πρακτικού αξιολόγησης, η εισήγηση για την ανάθεση και ο έλεγχος των δικαιολογητικών κατακύρωσης. Τα μέλη της Επιτροπής είναι αρμόδια για κάθε ενέργεια που απαιτείται για την προετοιμασία, έναρξη και ολοκλήρωση του έργου της, εκτός από την εξέταση τυχών ενστάσεων – προσφυγών από υποψηφίους αναδόχους.

#### 6. Αξιολόγηση προσφορών

Το Έργο θα ανατεθεί με διαδικασία επιλογής από κατάλογο, σύμφωνα με την αριθμ. 51540/ΕΥΣΣΑΑΠ 3628 Υπουργική Απόφαση (ΦΕΚ Β 1856/2010), με κριτήριο ανάθεσης τη **χαμηλότερη τιμή**.

Κατά το άνοιγμα του ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ, αριθμούνται και μονογράφονται από τα μέλη της επιτροπής οι περιεχόμενοι ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΙ.

Το άνοιγμα των οικονομικών προσφορών γίνεται κατά την ίδια συνεδρίαση της Επιτροπής. Πρώτα αποσφραγίζεται και ελέγχεται ο Υποφάκελος Α: «Δικαιολογητικά» και για όσες προσφορές είναι αποδεκτές αποσφραγίζεται και αξιολογείται ο Υποφάκελος Β: «Οικονομική Προσφορά».

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται παρουσία εκπροσώπων των υποψηφίων αναδόχων, εφόσον παρίστανται.

Για τις προσφορές που δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά των έλεγχου των δικαιολογητικών, ο υποφάκελος της Οικονομικής Προσφοράς δεν αποσφραγίζεται και επιστρέφεται.



Επικρατέστερος υποψήφιος θα είναι ο υποψήφιος Ανάδοχος με τη χαμηλότερη οικονομική προσφορά. Η αξιολόγηση των προσφορών θα στηριχθεί αποκλειστικά και μόνο στο ανωτέρω κριτήριο.

15PROC003193111 2015-10-20  
Η Επιτροπή συντάσσει πρακτικό για το άνοιγμα και την αξιολόγηση των δικαιολογητικών και των οικονομικών προσφορών και εισηγείται στο αρμόδιο όργανο την ανάθεση του έργου στον προσφέροντα τη χαμηλότερη τιμή.

## 7. Κατακύρωση του διαγωνισμού και υπογραφή σύμβασης

Το ανωτέρω πρακτικό της Επιτροπής μαζί με την πράξη ανάθεσης του έργου **«Οδηγός Εφαρμογής Σχεδίων ΟΧΕ – ΒΑΑ στην Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας»**, από το αρμόδιο όργανο, αποστέλλεται σε όλους τους συμμετέχοντες, εγγράφως μέσω εταιρείας ταχυμεταφορών ή/και μέσω fax. Η ημερομηνία της επιτυχούς αποστολής με fax ή επιβεβαίωσης ανάγνωσης με ηλεκτρονική επιστολή, θεωρείται ως ημερομηνία ενημέρωσης του συμμετέχοντα στο διαγωνισμό. Ο υποψήφιος θα κληθεί να υπογράψει σύμβαση με την Αναθέτουσα Αρχή, που θα βασίζεται στους όρους της παρούσας πρόσκλησης. Ο ανάδοχος αναλαμβάνει να παράσχει τις υπηρεσίες που θα του ανατεθούν σύμφωνα με τους όρους της πρόσκλησης, την προσφορά του, και τους όρους της σύμβασης που θα συναφθεί μεταξύ αυτού και της ΕΥΔ ΕΠ ΠΚΜ.

Σε περίπτωση που του ανατεθεί το έργο δεσμεύεται να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης εντός πέντε (5) ημερολογιακών ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν της σχετικής απόφασης, προσκομίζοντας στα γραφεία της Αναθέτουσας, εντός σφραγισμένου φακέλου τα ακόλουθα:

1. Πλέον πρόσφατο καταστατικό
2. Υπεύθυνη δήλωση για τους φορείς κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές
3. Πιστοποιητικό όλων των τους φορέων κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής), στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές ότι δεν έχει οφειλές (ασφαλιστική ενημερότητα) σε ισχύ
4. Φορολογική ενημερότητα σε ισχύ
5. Εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς ΦΠΑ.

Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης της σύμβασης επιστρέφεται μετά την οριστική παραλαβή του συνόλου του Έργου. Η εν λόγω επιστολή εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα Νομικά Πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη – μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με την νομοθεσία των κρατών – μελών αυτό το δικαίωμα.



**8. Διαδικασία επίβλεψης και παραλαβής του έργου****15PROC003193111 2015-10-20**

Η παρακολούθηση, πιστοποίηση και παραλαβή των υπηρεσιών του Αναδόχου, θα γίνεται από την αρμόδια Επιτροπή Επίβλεψης –Παραλαβής (Ε.Ε.Π.) που θα συγκροτηθεί με απόφαση του Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας και σύμφωνα με τον Ν. 4024/2011, αρ. 26, σχετικά με διαδικασία κληρώσεων για τη συγκρότηση συλλογικών οργάνων της διοίκησης.

Η Αναθέτουσα Αρχή δια της Επιτροπής Επίβλεψης-Παραλαβής παρακολουθεί και αξιολογεί το έργο του αναδόχου και εφόσον είναι εμπρόθεσμο και έγκυρο σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στη σύμβαση, το παραλαμβάνει και προβαίνει στη σύνταξη του σχετικού «Πρωτοκόλλου Παραλαβής Υπηρεσιών» εντός διαστήματος δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την παράδοση των υπηρεσιών.

Εφόσον υπάρχουν παρατηρήσεις της Ε.Ε.Π. επί των υπηρεσιών του Αναδόχου, αυτές αποστέλλονται εγγράφως στον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται να προβεί άμεσα στη βελτίωση των παρεχομένων προμηθειών του, στα σημεία που του επισημάνθηκαν. Εάν η Αναθέτουσα Αρχή διαπιστώσει και πάλι σημεία μη ικανοποιητικής ποιότητας έχει το δικαίωμα να προβεί στην λύση της σύμβασης.

Η παραλαβή δε θα απαλλάσσει τον Ανάδοχο της ευθύνης για σφάλματα ανακρίβειες ή παραλείψεις που θα διαπιστωθούν μετά την παραλαβή των προαναφερθέντων υπηρεσιών και τις οποίες ο Ανάδοχος υποχρεούται να αναμορφώσει και να συμμορφωθεί με τις παρατηρήσεις της Επιτροπής.

**9.** Τα συμβαλλόμενα μέρη υποχρεούνται να διαφυλάττουν το απόρρητο των στοιχείων που λαμβάνουν γνώση με την ευκαιρία και κατά την εκτέλεση της σύμβασης, τα οποία σχετίζονται με τον αντισυμβαλλόμενο, τα στελέχη του, ή τις εργασίες του. Ως εμπιστευτικές και απόρρητες θεωρούνται όλες οι πληροφορίες που θα παρέχονται κατά διαστήματα και με οποιονδήποτε τρόπο στον Ανάδοχο από την Αναθέτουσα Αρχή, κατά την εκτέλεση της σύμβασης.

**10.** Η σύμβαση θα καλύπτει το σύνολο της συμφωνίας μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου και υπερέχει οποιασδήποτε άλλης διαπραγμάτευσης ή συμφωνίας σχετικά με τα θέματα που καλύπτονται.

**11.** Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να εκχωρήσει τα εισπρακτέα δικαιώματά του που απορρέουν από τη σύμβαση σε οποιοδήποτε Φυσικό ή Νομικό Πρόσωπο, χωρίς την προηγούμενη σύμφωνη γνώμη της Αναθέτουσας Αρχής που παρέχεται μόνον εγγράφως.

**12.** Για κάθε διαφορά που θα προκύψει από την εκτέλεση της σύμβασης αρμόδια ορίζονται τα δικαστήρια της Θεσσαλονίκης. Οποιαδήποτε τροποποίηση των όρων της θα γίνεται έπειτα από γραπτή συμφωνία των συμβαλλόμενων μερών.

